

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Yhteisjärjestelysopimuksen hyväksyminen koskien tontteja 837-129-1810-17,18,27,28,29 ja 30

TRE:3313/10.00.03/2022

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöluettelonhoitaja Anita Liecks, puh. 040 806 2685, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tontteja 837-129-1810-17, 837-129-1810-18, 837-129-1810-27, 837-129-1810-28, 837-129-1810-29, 837-129-1810-30 ja yleistä puistoaluetta 837-129-9903-0 koskeva ehdotus yhteisjärjestelysopimukseksi hyväksytään.

Perustelut

Tampereen kaupunki omistaa tontit 837-129-1810-17, 837-129-1810-18, 837-129-1810-27, 837-129-1810-28, 837-129-1810-29, 837-129-1810-30 ja yleisen puistoalueen 837-129-9903-0. Tontti 17 on vuokrattu pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Asunto Oy Tampereen Puisto-Kalevan Kastanja (3010476-7) ja Kiinteistö Oy Puisto-Kalevan Parkki 2 (3007538-8) -nimisille yhtiöille. Tontti 18 vuokrattu pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Kiinteistö Oy Kalevan Stara (3010478-3) ja Kiinteistö Oy Puisto-Kalevan Parkki 2 (3007538-8) -nimisille yhtiöille. Tontti 27 vuokrattu pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Asunto Oy Tampereen Puisto-Kalevan Vaahtera (3146678-6) ja Kiinteistö Oy Puisto-Kalevan Parkki 2 (3007538-8) -nimisille yhtiöille. Tontti 28 vuokrattu pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Asunto Oy Tampereen Puisto-Kalevan Tuomi (3146679-4) ja Kiinteistö Oy Puisto-Kalevan Parkki 2 (3007538-8) -nimisille yhtiöille. Tontti 29 vuokrattu pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Asunto Oy Tampereen Puisto-Kalevan Pihlaja (3146680-7) ja Kiinteistö Oy Puisto-Kalevan Parkki 2 (3007538-8) -nimisille yhtiöille. Tontti 30 varattu Lehto Asunnot Oy:lle (0189229-0) kahden perustettavan asunto-osakeyhtiön (Asunto Oy Tampereen Jäähallinkaari 12 A, 3269866-9 ja Asunto Oy Tampereen Jäähallinkaari 12 B, 3269888-8) ja Kiinteistö Oy Pasilan Thetan (2779436-5) lukuun 30.9.2022 asti.

Yhtiöt ovat laatineet yhteisjärjestelysopimuksen, millä sovitaan tonttien välisistä oikeuksista kuten pihakannenalaisen pysäköintilaitoksen rakentamisesta ja autopaikoituksista, kulkuyhteyksistä, pihakannesta ja kustannuksista, yhteisestä piha-alueesta sekä pelastus- ja pelastusautojen nostopaikoista ja hulevesien johtamisesta liitekarttojen mukaisesti.

Vastuu yhteisjärjestelysopimuksen laadinnasta ja sisällöstä on sopimuksen laatijalla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Yhtiöt ovat hyväksyneet yhteisjärjestelysopimuksen ja sen omilta osiltaan allekirjoittaneet ja ovat kokouksissaan hyväksyneet suunnitelman yhtiöitä sitovaksi.

Ympäristö- ja rakennusjaosto on 21.9.2021 päättänyt toimivallan siirtämisestä viranhaltijoille. Rakennusvalvontapäällikkö on toimivaltainen päättämään maankäyttö- ja rakennuslain 158 §:n mukaisista rakennusrasitteiden perustamisesta, muuttamisesta ja poistamisesta sekä 164 §:n mukaisesti määräämään kiinteistöjen yhteisjärjestelystä.

Tampereen kaupungin tulee tonttien 837-129-1810-17, 837-129-1810-18, 837-129-1810-27, 837-129-1810-28, 837-129-1810-29, 837-129-1810-30 ja yleisen puistoalueen 837-129-9903-0 maanomistajana antaa suostumuksensa sopimukselle, jotta rasiteoikeudet voidaan rekisteröidä.

Yhteisjärjestelysopimus on asiakirjoissa.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja kun kyse on rasitteiden perustamisesta, muuttamisesta tai poistamisesta.

Tiedoksi

Asunto Oy Tampereen Puisto-Kalevan Kastanja, Kiinteistö Oy Kalevan Stara, Asunto Oy Tampereen Puisto-Kalevan Vaahtera, Asunto Oy Tampereen Puisto-Kalevan Tuomi, Asunto Oy Tampereen Puisto-Kalevan Pihlaja, Kiinteistö Oy Puisto-Kalevan Parkki 2, Lehto Asunnot Oy/ Asunto Oy Tampereen Jäähallinkaari 12 A ja Asunto Oy Tampereen Jäähallinkaari 12 B, Lehto Asunnot Oy/ Kiinteistö Oy Pasilan Theta, Maija Multamäki, Heli Toukoniemi

Liitteet:

1 Kortteli 1810 (Tontit 17 18 27 28 29 30) Yhteisjärjestelysopimus allekirjoituskappale (liitteineen) 20220426 (1)

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 16.5.2022
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 16.5.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
16.05.2022

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 301

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.